

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
(РОСПРИРОДНАДЗОР)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ЛАБОРАТОРНОГО АНАЛИЗА И ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗМЕРЕНИЙ ПО
СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ»
(ФГБУ «ЦЛАТИ ПО СЗФО»)**

ПРИКАЗ

12.09.2025 № 01-01/2025-332

Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения об образовательной деятельности в ФГБУ
«ЦЛАТИ по СЗФО»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами, в целях определения порядка оказания платных образовательных услуг в рамках лицензируемой образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО» (далее – Учреждение)

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа Положение об образовательной деятельности в ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО» (Редакция № 2) (далее - Положение).
2. Считать приказ от 04.07.2018 № 103 «О введении в действие документов по образовательной деятельности», Положение об образовательной деятельности (Редакция № 1) утратившими силу с даты подписания настоящего приказа.
3. Начальнику учебно-методического отдела Тимофеевой А.Г. в течение одного рабочего дня с даты подписания настоящего приказа обеспечить направление начальнику отдела информационных технологий и защиты информации Правуку Р.А. настоящего Приказа и Положения для размещения на внутрикорпоративном портале Учреждения.
4. Начальнику отдела информационных технологий и защиты информации Правуку Р.А. согласовать с советником директора Учреждения Сергеевой Е.А. размещение на внутрикорпоративном портале Учреждения настоящего Приказа и Положения в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Каленюк

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»

от 12.09.2025 № 01-01/2025-332

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»
(Редакция № 2)**

**Санкт-Петербург
2025 год**

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	---	--

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения и сокращения	3
4.	Общие положения	4
5.	Формы реализации ДПП	5
6.	Условия организации образовательного процесса.....	6
7.	Оценка качества освоения ДПП	7
8.	Прекращение образовательных отношений и восстановление обучающихся....	7
9.	Хранение и архивирование.....	8
10.	Рассылка и актуализация.....	8
11.	Заключительные положения.....	8

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее — ДПП) в ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО» (далее — Учреждение).

1.2. Положение применимо ко всем сотрудникам и обучающимся, вовлечённым в образовательный процесс.

2. Нормативные ссылки

Следующие нормативные документы определяют порядок реализации образовательных программ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (действует до 01.09.2025).
- Приказ Минобрнауки РФ от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»;

3. Термины, определения и сокращения

- **Образование** — процесс воспитания и обучения, организованный в интересах человека, общества и государства.
- **Дополнительное профессиональное образование** — направление на повышение квалификации и приобретение новых компетенций.
- **Образовательная программа** — набор учебных элементов, формирующих общую картину образовательного процесса.
- **Аттестация** — проверка уровня знаний и компетенций обучающихся.
- **Слушатель** — физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную образовательную программу на основании договора об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, заключенного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- **Электронное обучение** — форма обучения с применением информационных технологий.
- **Электронная образовательная среда**: интегрированная платформа, обеспечивающая удалённое взаимодействие обучающихся и преподавателей,

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

позволяющая организовать образовательный процесс и освоить образовательные программы в полном объёме независимо от места нахождения обучающегося.

- **Дистанционные образовательные технологии:** образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- **Программа повышения квалификации:** программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- **Программа профессиональной переподготовки:** программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

- **Итоговая аттестация слушателей:** форма оценки степени и уровня освоения обучающимся отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы.

- **Документ о квалификации:** удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

4. Общие положения

4.1. Дополнительное образование направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

4.2. Образовательная деятельность осуществляется в рамках двух процессов:

- Организация образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования для работников Учреждения;
- Оказание платных образовательных услуг заказчикам по программам дополнительного профессионального образования.

Основной задачей образовательной деятельности является повышение квалификации специалистов и поддержка их профессионального роста.

4.3. Обучение осуществляется на русском языке.

4.4. Минимальная продолжительность программ повышения квалификации — 16 часов, профессиональной переподготовки — 250 часов.

4.5. Учебные программы разработаны с учётом профессиональных стандартов и с учетом спроса на образовательные услуги.

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

5. Формы реализации дополнительных профессиональных программ

5.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

5.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (далее — договор об образовании).

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки — менее 250 часов.

5.3. При реализации образовательных программ могут быть использованы следующие формы обучения:

- Очное;
- Очно-заочное с использованием дистанционных технологий;
- Заочное с использованием дистанционных технологий.

Образовательная программа может реализовываться с отрывом или без отрыва слушателя от основного места работы.

5.4. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей.

5.5. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

5.6. Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке).

5.7. Квалификация, указанная в документе о квалификации, даёт его обладателю право заниматься определённой профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть образовательной программы, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения.

5.10. Организация стажировки

5.10.1. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

5.10.2. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

5.10.3. Содержание стажировки определяется с учётом предложений организации, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

5.10.4. Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации,

5.10.5. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- Самостоятельную работу с учебными изданиями;
- Приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- Изучение организации и технологии производства, работ;
- Работу с технической, нормативной и другой документацией;
- Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- Участие в совещаниях, деловых встречах.

5.10.6. По результатам прохождения стажировки слушателю выдаётся документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

6. Условия организации образовательного процесса

6.1. Продолжительность академического часа установлена равной 45 минутам.

6.2. Занятия проводятся в формах, определенных образовательной программой.

6.3. Занятия строятся таким образом, чтобы оптимизировать усвоение знаний и формирование компетенций.

6.4. Перед началом занятий слушатель ознакомляется с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

Учреждения, регламентирующими образовательную деятельность, типовыми формами документов.

6.5. Процесс обучения поддерживается электронной образовательной средой, обеспечивающей освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от местоположения слушателя.

7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

7.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- Соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- Соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- Способности Учреждения результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования.

8. Прекращение образовательных отношений и восстановление обучающихся

8.1. Основания для прекращения образовательных отношений:

- Окончание обучения;
- Досрочное отчисление по личной инициативе или инициативе Учреждения;
- Отсутствие необходимого уровня знаний и навыков;
- Невыполнение договорных обязательств.

8.2. Порядок отчисления слушателей регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

8.3. Отчисленные слушатели имеют право восстановить своё обучение в течение пяти лет после ухода. Порядок восстановления слушателей регламентируется Положением о приеме, отчислении, восстановлении слушателей в ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО».

9. Хранение и архивирование

Подлинник Положения во время срока действия хранится в электронном виде в СЭД «Практика» в соответствии с требованиями настоящего Положения и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения и внутрикорпоративном портале Учреждения.

ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Положение об образовательной деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СЗФО»	Код ЦЛАТИ-П-№ 01-01/2025-332 Дата регистрации: 12.09.2025 Редакция № 2
----------------------	--	--

10. Рассылка и актуализация

10.1. Периодическая проверка данного Положения проводится начальником учебно-методического отдела не реже одного раза в двенадцать месяцев, а также по инициативе руководителей структурных подразделений головного подразделения Учреждения, задействованных в обеспечении оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

10.2. Порядок периодической проверки и внесения изменений в Положение определен настоящим Положением.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения в Положение вносятся приказом директора Учреждения и вступают в законную силу после их утверждения в установленном порядке.

Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные пункты положения вступят с ним в противоречие, то эти пункты признаются утратившими силу (измененными) с момента вступления указанных изменений в законную силу.

11.2. Директора филиалов, руководители структурных подразделений Работники головного подразделения Учреждения, задействованные в оказании платных образовательных услуг и работники отдела правового и кадрового обеспечения должны быть ознакомлены с Положением под подпись.

Ответственность за ознакомление с Положением вновь принимаемых работников несут руководители соответствующих структурных подразделений.